ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ " ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

5128, с.Върбица, общ. Г. Оряховица , ул. "Божур" №7, тел. 0878017232, e-mail: info-300210@edu.mon.bg

Утвърждавам

Директор:.....
(Симеон Тодоров)

ЕТИЧЕН КОДЕКС

на училищната общност

в ОУ "Васил Левски", с. Върбица

за учебната 2026/2027 г.

Настоящият Етичен кодекс е разработен от комисия, включваща педагогически специалисти, ученици , родители и утвърден със заповед на директора на училището и е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол 8 от 11.09.2026 г.

Раздел I
ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.Този кодекс регламентира правата, задълженията и взаимоотношенията между участници в образователния процес: ученици, учители, директор и други педагогически специалисти и родители.

Чл.2 Училището е място, където се изгражда сплотена училищна общност на ученици, учители и родители. Тази общност постига много повече на принципа на общото действие, като подпомага и допълва личните усилия на всеки. Всички членове на общността се отнасят с уважение помежду си и си помагат за постигането на една обща цел – по – добро образование.

Чл.3. Всеки учител осъществява своите професионални задължения в услуга на учениците и допринася за формиране облика на училището.

ОБХВАТ НА КОДЕКСА

Чл.4. Етичните правила в този кодекс са приложени и се отнасят до:

- Отношенията между учители и ученици;
- Учители и непедагогически персонал;
- Учителите;
- Работещите в училището и родителите;
- Права и задължения на учителя, определени със Закона за предучилищното и училищното образование и Етичен кодекс за работа с деца.

ЦЕЛ

Чл.5. Да повиши общественото доверие в професионализма и морала на педагогическите специалисти, както и да издигне престижа на училището.

ПРИНЦИПИ НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

Чл.6. Дейността на участниците в образователния процес се осъществява при спазване принципите на почтеност, отговорност, критичност, солидарност, законност, лоялност, честност, безпристрастност, политическа неутралност и отчетност. Участниците трябва да си партнират по между си.

Раздел II
ЕТИЧНИ НОРМИ

Чл.7. ПОВЕДЕНИЕ И ОБЛИК НА УЧИТЕЛЯ В ОБЩЕСТВОТО

1. Учителят изпълнява своите задължения в услуга на учениците.
2. Учителят дава личен пример с поведението си.
3. При изпълнение на професионалните си задължения учителят търси подкрепата на родителите, Отдел "Закрила на детето", Дирекция "Социално подпомагане", Детска педагогическа стая.
4. Учителите сътрудничат с неправителствени организации и представители на обществеността, като запазват професионална независимост.
5. Учителят спазва стриктно своите задължения, според длъжностната си характеристика, като носи отговорност за своите действия и бездействия.
6. Учителят не злоупотребява с правомощията си.
7. Учителят поддържа приличен външен вид, който е съобразен с благоприличието и деловия вид, съответстващ на служебното му положение.
8. Учителят не трябва да употребява алкохол или упойващи вещества, които могат да повлияят при изпълнение на задълженията му.
9. **Основното задължение на учителя е да осигури качествено знание и възможност за най – пълна изява и развитие на потенциала у всеки ученик.**

10. Задължение на учителя е да бъде добронамерен, да проявява безпристрастност, индивидуален подход и уважение към учениците и да създава условия на състезателност между учениците.

11. Задължение на учителя е да въвежда модерните форми на обучение, да преподава новите тенденции на съвременното знание и да повишава своята квалификация.

12. Задължение на учителя е също да поддържа постоянния контакт между членовете на училищната общност на основата на най – пълна информираност.

13. Всички задължения на учителя са свързани с основното му право да изисква подобаващо уважение и признание за своя труд.

14. Учителят има решаваща роля за формирането на достойни личности и достойни граждани на обществото, основано на демократичните ценности в България.

15.Учителите се стремят да избягват в поведението си конфликтни ситуации, а при възникването им полагат усилия да ги преустановят, запазвайки спокойствие и контрол над поведението си.

16.Учителят не бива да участва в скандални прояви, с които би могъл да накърни престижа на училището.

Чл.8 ОТНОШЕНИЕ КЪМ УЧЕНИЦИТЕ

1. Учителят и непедагогическият персонал защитават правата на колеги и ученици.
2. Учителят не уронва достойнството на обкръжаващите го.
3. Учителят запазва училищна тайна и особености в семействата на учениците.
4. Учителят не изнася информация, която би уронила името на училището.
5. Учителят зачита вярванията и начина на живот на другите вероизповедания, съвместени в правовата държава.
6. Учителят не допуска дискриминация, основана на пол, раса, език, религия, убеждения, мнения, национален или социален произход.

Чл.9 ПОВЕДЕНИЕ, НЕДОПУСКАЩО ПРОЯВИ НА КОРУПЦИЯ

1. Учителят не се възползва от правомощията си с цел лично облагодетелстване или друга користна цел.
2. Когато станат известни факти и обстоятелства за възникнал конфликт на интереси, учителят уведомява директора за това.
3. Учителят не допуска да бъде поставен във финансова и друга зависимост от отделни лица, които могат да повлияят на обективното поставяне на оценки.

Чл.10 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ УЧИТЕЛИ

1. Директорът в качеството си на ръководител зачита достойнството и правата на подчинените си.
2. Директорът е пример за професионално, безпристрастно и ефективно изпълнение на служебните задължения.
3. Директорът проявява отговорност към подчинените си, подпомага професионалното им развитие, насърчава ги, предприема при нужда корективни мерки.
4.Учителят изпълнява коректно и добросъвестно заповеди и задължения, съответстващи на закона.
5. Учителят НЕ изпълнява заповеди, нареждащи му да извърши незаконни действия.
6. Между учителите НЕ се допускат никакви форми на дискриминация.
7. Учителят НЕ прави изказвания и призиви към колегите си уронващи достойнствата им.

Чл.11 УЧИТЕЛЯТ И СЛУЖЕБНАТА ИНФОРМАЦИЯ

1. Обработването на лични данни се осъществява съобразно международните принципи за защита на данните и вътрешното законодателство.

2. Служебната информация не може да бъде използвана за користна цел и не може да се разгласява пред трети лица освен по предвидения от закона ред.
3. Учителят спазва нормативните изисквания за достъп до информация като съблюдава правилата за защита на класифицираната информация.
4. НЕ се вписват неверни данни в документи издавани, съхранявани или изисквани за нуждите на МОН.

Чл.12 УЧЕНИЦИТЕ

1. Личната отговорност на ученика означава:
- Да се учи колкото може по – добре;
- По време на учебните часове мястото на ученика е в клас;
- Да не решава конфликтите в училище с агресия;
- Да спазва правилника за поведение в училище;
- Да иска съвети от учители и родители, когато се налага;
- Да уважава различните мнения;
- Да оказва помощ на нуждаещите се;
- Да изисква информация по всички интересуващи го въпроси.

2. Право на ученика е да бъде зачитано мнението му и да бъде уважавано достойнството му.
3. Право на ученика е и да участва в ученически общности и групи по интереси.
4. Основна грижа на ученика е личното му развитие и успех, който се гарантира от благоприятния климат на сигурност в училище. Затова ученикът трябва да се стреми към добронамерени и приятелски отношения със съучениците си.
5. Основните правила за приятелски отношения между учениците са:
- Да не употребяват нецензурни изрази;
- Да не сплетничат един за друг;
- Да не си подсказват;

Чл.13 РОДИТЕЛИТЕ

1. Родителите помагат според възможностите си за да се утвърди трайно авторитетът на училището.
2. Основни задължения на родителя /настойника/ са:
- да проявява постоянни грижи за доброто образование на своето дете;
- да следи и насърчава неговите успехи;
- да го съветва и осигурява всички възможности за творческото му развитие;
- съдейства за самостоятелното критично мислене на детето;
- съобразява се с индивидуалните потребности и желания на детето.

3. Семейството трябва да дава пример за разбирателство и добри отношения.
4. Задължение на родителя /настойника/ е да се интересува от мнението на учителите и да се съобразява с тях.
5. Родителят трябва да упражнява контрол и да налага своя авторитет без насилие като зачита детето и спазва основните му права.
6. Родителят възпитава детето чрез личния си пример в дух на уважение, толерантност, инициативност и свободолюбие.
7. Родителят трябва да се стреми да решава конфликтите между поколенията спокойно и в контакт с всички членове на училищната общност.
8. Родителят подготвя детето за живота и има една основна морална задача – да създава ценности и да ги предава на следващите поколения.

Раздел III
ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл.14. Служителят е длъжен да спазва служебната йерархия и стриктно да изпълнява актовете и заповедите на горестоящите органи.

Чл. 15. Служителят не трябва да изразява лични мнения по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на училището.

Чл.16. Служителят не трябва да иска подаръци, дарения, хонорари, услуги или други облаги за себе си или семейството си, за близки или колеги, които могат да доведат до пристрастност или да окажат влияние върху изпълнението на служебните му задължения, преценката или функциите му, или да бъдат възнаграждение за това.

Чл.17. Служителят не трябва да позволява да бъде поставян или да изглежда поставен в положение на зависимост от останалите членове на училищната общност.

Раздел IV
КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.18. Конфликт на интереси възниква, когато служителят има личен интерес, който му влияе дотолкова, че пречи на безпристрастното и обективно вземане на решения или изпълнение на служебни задължения.

Чл.19 Служителят трябва да избягва всякакви ситуации, които могат да доведат до конфликт на интереси. При появяването на такъв конфликт той е длъжен да информира веднага ръководителя си.

Чл.20 Сужителят не може да използва служебното си положение за лично и на семейството си облагодетелстване.

Чл.21 Служителят не трябва да допуска възможност друг служител да го постави в реален или предполагаем конфликт на интереси.

Раздел V
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

1. Правилата на поведение, съдържащи се в този Етичен кодекс, са неизменна част от ежедневната дейност на работещите в училището.
2. Спазването на етичните правила за поведение е гаранция за законност на действията и защита от неоснователни обвинения
3. Чрез спазване на правилата на поведение, заложени в Етичния кодекс и приети от всеки учител и работещ в училището се допринася за изграждането и утвърждаването на положителен образ на училището.
4. Настоящият кодекс е отворен документ, подлежащ на непрекъснато развитие и обогатяване.

С настоящия Кодекс са запознати всички участници в образователния процес: директор, учители, непедагогически персонал, ученици и родители .

Тюркен Тахирова: ……..
председател на Обществения съвет

Николинка Кенарева: ……
председател на синдиката на учителите в ОУ „Васил Левски“

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ " ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

5128, с.Върбица, общ. Г. Оряховица , ул. "Божур" №7, тел. 0878017232, e-mail: info-300210@edu.mon.bg

Утвърждавам:

Директор:.....
(Симеон Тодоров)

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ, УСТАНОВЯВАНЕ И ДОКЛАДВАНЕ НА НАРУШЕНИЯТА И ЗА ПРЕДПРИЕМАНЕ НА ПОСЛЕДВАЩИ МЕРКИ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА ЕТИЧНИЯ КОДЕКС В ОУ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ", С.ВЪРБИЦА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 Г.

Настоящите Вътрешните правила за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагане на етичния кодекс са приети на заседание на ПС, проведено на 11.09.2026 г. и утвърдени със заповед на директора на училището.

1. Настоящите вътрешни правила уреждат реда и начините за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагането на Етичния кодекс за поведението на учителите, служителите и работниците в училищната общност. Под „нарушения на Етичния кодекс“ по смисъла на тези правила се разбират следните групи прояви в тяхното поведение:

- неспазване на действащото законодателство;
- неспазване на вътрешноучилищните документи;
- действия и/или бездействия, водещи до разрушаване на доверието към училището;
- грубо отношение към учениците, родителите, колегите и външни лица; проявено неуважение, незачитане на правата и достойнството на личността и допускане на прояви на дискриминация поради етнически, религиозни и други причини;
- прояви на накърняване на авторитета на други учители, служители и работници и на престижа на учебното заведение, допуснати във и извън училището;
- прояви на недобросъвестно и некомпетентно изпълнение на възложените функции и накърняване на интересите на други лица.

2. Наблюдението и докладването на нарушенията да се извършват по две направления:

- вътрешно докладване – от педагогическия и непедагогическия персонал;
- външно докладване – от родители, граждани, представители на институции и фирми.

3. Сигналите за нарушенията се приемат в училището и се регистрират във входящия дневник – регистър.

4. Регистрираните сигнали се разглеждат от Комисията по етика в училището, назначена със заповед на директора.

5. Комисията е в 3-членен състав от представители на педагогически специалисти, членове на Педагогическия съвет и работещи понастоящем в ОУ “Васил Левски“, село Върбица:

Ръководството: Манушка Дочева – старши учител нача́лен етап;

Членове: Кристина Димитрова – начален учител

Кирилка Димитрова - касиер, домакин

6. Комисията се председателства от Манушка Дочева.

7. Всички постъпили сигнали се разглеждат от комисията на нейни заседания, за което се води протокол.

8. Комисията не е длъжна да разглежда анонимни сигнали.

9. Членовете на комисията вземат решения с явно гласуване и обикновено мнозинство 50%

10. Председателят свиква първо заседание за разглеждане на постъпилия сигнал в седемдневен срок от постъпването му.

11. При необходимост от допълнителни данни и доказателства се извършва проверка и се провежда разговор със свидетели на нарушението.

12. При невъзможност случаят да се изясни на едно заседание, се насрочва последващо такова в седемдневен срок след първото.

13. При установяване на нарушения на етичните правила, представляващи и дисциплинарни нарушения, преписката се докладва и на директора за взети дисциплинарни мерки по Кодекса на труда.

14. За предприетите мерки и наложени наказания председателят на комисията по етика уведомява лицето, подало сигнала.

15. При първоначално постъпване на работа всеки учител, служител и работник се запознава с настоящите Вътрешни правила.